

План

работы Контрольно-счетной палаты муниципального образования город Набережные Челны на 2022 год

№ п/п	Тематика мероприятий / объект	Сроки исполнения	Примечание
1	2	4	5
Раздел I. Контрольно-ревизионная деятельность			
1	Аудит использования муниципального имущества, расходования бюджетных и внебюджетных средств, качества оказания муниципальных услуг в муниципальном автономном учреждении культуры города Набережные Челны "Дворец культуры "КАМАЗ"	январь	статья 8 Положения о Контрольно-счетной палате
2	Аудит эффективности использования муниципального имущества, расходования бюджетных и внебюджетных средств, качества оказания муниципальных услуг		
-	учреждениями спорта:		
	- Муниципальное автономное учреждение города Набережные Челны «Спортивная школа "Витязь"	февраль -март	
	- Муниципальное автономное учреждение города Набережные Челны "Спортивная школа "Комсомолец"	ноябрь - декабрь	
	- Муниципальное бюджетное учреждение города Набережные Челны "Спортивная школа "Челны"	июнь-июль	исключен (протокол от 28.12.22)
-	учреждениями молодежной политики:		
	Муниципальное автономное учреждение города Набережные Челны "Молодежный центр "Шатлык"	февраль - март	
	Муниципальное автономное учреждение города Набережные Челны «Центр подростково-молодежных клубов «Подросток»	март-май	исключен (протокол от 20.05.22)
	Муниципальное автономное учреждение города Набережные Челны "Молодежный Центр "Заман"	июль- сентябрь	исключен (протокол от 20.05.22)
4	Оценка результатов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий с целью контроля за эффективностью управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, за поступлением в местный бюджет средств от управления и распоряжения этим имуществом:		
	- ОАО "Горзеленхоз"	май - июль	
	- МУП города Набережные Челны "Управление контроля качества жилищно-коммунальных и транспортных услуг"	май - июнь	
	- МУП "Управляющая компания Комсомольский"	сентябрь- октябрь	
5	Проверка финансово-хозяйственной деятельности, правомерности и эффективности расходования бюджетных средств и качества оказания муниципальных услуг в МАУ г. Набережные Челны "Пансионат для ветеранов труда"	февраль	
6	Проверка финансово-хозяйственной деятельности, правомерности и эффективности расходования бюджетных средств и качества оказания муниципальных услуг в МБУ "Центр развития спорта"	ноябрь - декабрь	
7	Аудит в сфере закупок при проведении контрольно-ревизионных мероприятий в 2022 году	в течении года	
8	Внеплановые мероприятия	по мере необходимости	
9	Мониторинг использования бюджетных средств, выделяемых для организации питания учащихся начальных классов в образовательных учреждениях города Набережные Челны	январь - февраль	
Раздел II. Экспертно-аналитическая и информационная деятельность			
1	Анализ итогов контрольных мероприятий, проведенных в 2021 году	январь	
2	Подготовка Годового Отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты за 2021 г.	до 05.02.2022г.	статья 8 Положения о Контрольно-счетной палате
3	Подготовка к проведению экспертизы отчета об исполнении бюджета:	февраль-март	статья 21 Положения о Контрольно-счетной палате
	- Анализ продажи имущества казны и земельных ресурсов муниципального образования, а также полноты поступления в бюджет муниципального образования доходов от продажи за 2021г.		статья 8 Положения о Контрольно-счетной палате
	- Мониторинг изменений реестра казны		

№ п/п	Тематика мероприятий / объект	Сроки исполнения	Примечание
1	2	4	5
	- Анализ исполнения Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества и поступления средств в городской бюджет в 2021 году от его реализации		
4	Проведение экспертизы и подготовка заключения по проверке бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств муниципального образования за 2021 год	март	
5	Подготовка заключения на отчет об исполнении бюджета города за 2021 год по результатам внешней проверки	апрель	статья 264.4 БК РФ
6	Проверка организации бюджетного процесса в городе Набережные Челны управлением финансов Исполнительного комитета	июнь	статья 8 Положения о Контрольно-счетной палате
7	Подготовка и проведение экспертизы ежеквартальных отчетов об исполнении бюджета города в отчетном году	ежеквартально	
8	Проведение финансовой экспертизы и подготовка заключений на проект Решения о внесении изменений в бюджет муниципального образования город Набережные Челны на 2022 год	по мере поступления документов в Контрольно-счетную палату	
9	Проведение финансовой экспертизы и подготовка заключения на проект бюджета муниципального образования город Набережные Челны на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы, правильности и обоснованности его доходных и расходных статей:	по мере поступления документов в Контрольно-счетную палату	
10	Подготовка обобщенной информации о результатах аудита в сфере закупок на основании итогов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных в 2022 году	декабрь	
11	Подготовка аналитических записок по поручению Мэра и Городского Совета муниципального образования город Набережные Челны	по мере поступления документов в Контрольно-счетную палату	
12	Проведение иной аналитической деятельности по проектам решений Городского Совета муниципального образования город Набережные Челны о расходовании бюджетных средств и об управлении имуществом	по мере поступления документов в Контрольно-счетную палату	статья 11 Положения о Контрольно-счетной палате
13	Контроль за устранением нарушений (недостатков) и реализацией предложений, отраженных в отчетах и заключениях Контрольно-счетной палаты города Набережные Челны	в течение года	статья 8 Положения о Контрольно-счетной палате
14	Подготовка публикаций по итогам контрольных мероприятий	в течение года	
Раздел III. Организационно - методическая работа			
1	Разработка плана работы Контрольно-счетной палаты на 2023 год	декабрь	
2	Подготовка организационных вопросов и отчета об отдельных контрольных мероприятиях в рамках деятельности комиссии по реализации антикоррупционной политики в города Набережные Челны	в течение года на основании плана работы комиссии по реализации антикоррупционной политики в г. Набережные Челны	статья 11 Положения о Контрольно-счетной палате
3	Предварительный сбор информации, подготовка запросов, разработка программ проверки по контрольным мероприятиям	перед каждым контрольным мероприятием	статья 8 Положения о Контрольно-счетной палате
4	Проведение и оформление материалов заседаний Коллегии КСП, контроль за исполнением принятых решений Коллегии	в течение года	
5	Ведение учета итогов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и подготовка обобщенной информации	ежемесячно	статья 14 Положения о Контрольно-счетной палате
6	Подготовка документов для административного производства.	по мере необходимости	статья 8 Положения о Контрольно-счетной палате

№ п/п	Тематика мероприятий / объект	Сроки исполнения	Примечание
1	2	4	5
7	Контроль исполнения представлений и предписаний, предложений Контрольно-счетной палаты	в течение года	
8	Изучение нормативных актов Российской Федерации, Республики Татарстан, решений Городского Совета муниципального образования г. Набережные Челны, методических указаний, норм и нормативов контрольной и экспертно-аналитической работы, а так же практического опыта работы других Контрольно-счетных органов РФ и РТ	в течение года	
9	Участие в работе заседаний Городского Совета и заседаний постоянно действующих комиссий Городского Совета	в течение года	
10	Участие в работе совещаний, проводимых Мэром города и Руководителем Исполнительного комитета	в течение года	статья 13 Положения о Контрольно-счетной палате
11	Внесение изменений и дополнений в локальные правовые акты, регламентирующие деятельность Контрольно-счетной палаты г. Набережные Челны	по мере необходимости	
12	Внесение изменений в стандарты финансового контроля (СФК) Контрольно-счетной палаты г. Набережные Челны и методических рекомендаций в соответствии с планом методологического обеспечения Союза и Совета МКСО деятельности Контрольно-счетной палаты г. Набережные Челны на 2022 год	в течение года по мере необходимости	
13	Осуществление иной информационной деятельности	в течение года	статья 10 Положения о Контрольно-счетной палате
Раздел V. Сотрудничество			
1	Участие в деятельности комиссии Союза МКСО по осуществлению контрольной и экспертно-аналитической деятельности	в течение года	
2	Участие в работе комиссии Мэрии г. Набережные Челны по противодействию коррупции.	ежеквартально	Решение Президиума Союза МКСО
3	Подготовка актов сверок и анализ результатов взаимодействия Контрольно-счетной палаты г. Набережные Челны с правоохранительными органами в рамках заключенных соглашений.	июнь, декабрь	статья 20 Положения о Контрольно-счетной палате
4	Организация приема граждан председателем Контрольно-счетной палаты. Контроль за сроками рассмотрения обращений граждан.	в срок не более 30 дней с момента поступления обращения	Соглашения о сотрудничестве
5	Участие в семинарах и конференциях контрольно-счетных органов РТ, РФ.	по мере необходимости	статья 8 Положения о Контрольно-счетной палате
6	Сотрудничество с Советом контрольно-счетных органов РТ и Союзом МКСО РФ	в течение года	статья 20 Положения о Контрольно-счетной палате
Раздел VI. Кадровое и материально-техническое обеспечение			
1	Подготовка сметы расходов и реестра расходных обязательств Контрольно-счетной палаты на 2022 год	январь	
2	Подготовка годовой бюджетной отчетности Контрольно-счетной палаты за 2021 год	январь - февраль	статья 22 Положения о Контрольно-счетной палате
3	Проведение годовой инвентаризации основных средств и товарно-материальных ценностей	ноябрь - декабрь	
4	Проверка сведений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений	в течение трех рабочих дней с момента регистрации уведомления	
5	Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты, их супруга (супруги) и малолетних детей за 2021 год	до 30 апреля	
6	Размещение на сайте города сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты, их супруга (супруги) и малолетних детей за 2021 год	до 14 мая	
7	Проверка соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов	по мере возникновения обстоятельств	
8	Повышение квалификации работников Контрольно-счетной палаты	в течение года	

№ п/п	Тематика мероприятий / объект	Сроки исполнения	Примечание
1	2	4	5
9	Ведение архива Контрольно-счетной палаты	в течение года	
10	Организация и проведение проверки ведения делопроизводства в Контрольно-счетной палате	в течение года	
11	Осуществление контроля за исполнением сметы расходов и кассового плана, учет хозяйственных операций, кассовых и фактических расходов, бюджетных обязательств Контрольно-счетной палаты	в течение года	
12	Подготовка и сдача отчетности в ФСС, органы статистики и ИФНС по городу Набережные Челны.	в установленные сроки	
13	Ведение персонифицированного учета, сдача отчетности в Пенсионный Фонд РФ.	в установленные сроки	
14	Ведение бухгалтерского учета, осуществление закупок товаров, работ и услуг для нужд КСП	в течении года	
15	Иные вопросы внутренней организации деятельности Контрольно-счетной палаты	в течении года	

Председатель

Т.В. Шливе